



ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI – COLONNELLA- CONTROGUERRA

Via Ruggieri, 3 64013 CORROPOLI (TE) Tel. e Fax 0861/82355

Codice fiscale 91019980670 Codice meccanografico TEIC813001

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado



I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0003887 del 17/04/2023
VII-6 (Uscita)

ALBO SCUOLA
DOCENTI INTERESSATI

BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.-

10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 “Una scuola per il successo formativo”- CUP: E34C22000870001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23.12.2020, che modifica il Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia (REACT-EU), nell’ambito del Programma Operativo Nazionale “Pon per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTO il Piano nazionale di ripreso e resilienza (PNRR) di cui al Regolamento (UE) n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12.01.2021;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n.33956 del 18 maggio 2022 finalizzato ad ampliare e sostenere l’offerta formativa per gli anni scolastici 2021-2022 e 2022-2023 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, la socialità, l’accoglienza e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, anche in coerenza con quanto previsto nella nota del Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione n. 994 dell’11 maggio 2022, concernente il Piano Scuola Estate 2022;

VISTA la Nota MI Prot. n° Prot. AOOGABMI - 53714 del 21/06/2022 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica inviata attraverso piattaforma SIF 2020 ed assunta al protocollo n. 8458 del 24/06/2022;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;

VISTO il Decreto 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto verbale n. 9 delibera n° 55 del 04/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

VISTA la delibera n. 69 di Modifica del Programma Annuale 2022 verbale n. 13 del 29/06/2022 dove è

stato inserito il finanziamento autorizzato del POC , come segue

“Progetti di SOCIALITA’ APPRENDIMENTO E ACCOGLIENZA” codice progetto 10.1.1A-FDRPOC-AB-2022-1

“Progetti di SOCIALITA’ APPRENDIMENTO E ACCOGLIENZA” codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto verbale n. 18 delibera n° 104 del 30/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2023;

VISTO il progetto autorizzato 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 Una scuola per il successo formativo così articolato:

Sottoazione	Progetto	
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 Una scuola per il successo formativo	SECONDARIA I°

Di seguito si elencano i rispettivi moduli CHE CONSIDERATE LE ADESIONI DEGLI ALUNNI SI POSSONO ATTUARE:

10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1	robotica e coding	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1	Uniti nello sport	€ 4.665,60
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1	Il mondo delle scienze	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1	Matematica che passione!1	€ 5.082,00

PREMESSO che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno la figura del REFERENTE LA VALUTAZIONE;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L’INDIVIDUAZIONE DI UNA FIGURA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Art. 1 – Oggetto dell’avviso

E’divulgato avviso interno per la selezione di n. 1 docente per la figura di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per le attività inerenti le azioni formative previste dal Progetto “10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 Una scuola per il successo formativo

FDRPOC : SOCIALITA’ 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 Una scuola per il successo formativo								
Nome Modulo Progetto	Settore	Alunni	Ore previste ESPERTO € 70,00	Ore previste TUTOR € 30,00	Importo previsto Figure professionali	Importo previsto Spese organizzative	TOTALE IMPORTO MODULO	
robotica e coding	Corropoli	20	30	30	€ 3.000,00	€ 2.082,00	€ 5.082,00	
Uniti nello sport	Corropoli	20	30	30	€ 3.000,00	€ 2.082,00	€ 5.082,00	
Il mondo delle scienze	Colonnella	20	30	30	€ 3.000,00	€ 2.082,00	€ 5.082,00	
Matematica che passione!1	Corropoli	20	30	30	€ 3.000,00	€ 2.082,00	€ 5.082,00	

Art. 2 – Funzioni e compiti del docente referente per la valutazione

Si precisa che l’assunzione dell’incarico di referente per la valutazione comporterà per l’incaricato l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:



- programmare dettagliatamente le attività di valutazione e il loro monitoraggio in collaborazione con i docenti esperti e tutor;
- garantire, di concerto con tutor e docenti esperti di ciascun modulo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;
- coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- collaborare con tutor e docenti esperti per garantire il caricamento sulla piattaforma GPU di tutta la documentazione richiesta dal MIUR;
- curare tutte le iniziative di valutazione esterna richieste facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande di ammissione alla selezione, redatte su apposite modelli (**allegati**), devono essere presentate presso l'Ufficio Protocollo della scuola e corredate da **curriculum in formato europeo**.

Termine di presentazione della domanda: ore 12:00 del 26/04/2023.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

La valutazione delle domande e la predisposizione della Graduatoria provvisoria da parte della Commissione all'uopo nominata, avverrà il giorno **26/04/2023** tramite comparazione dei curricula, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati di seguito

SELEZIONE DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

TITOLI	Punti per Titolo	Punteggio Massimo
Titolo di studio/diploma/laurea specifico per il settore di pertinenza. (Si valuta solo il titolo di studio di grado maggiore e più pertinente rispetto alle prestazioni richieste)	<u>Diploma:</u> Punti 1 fino a 42 Punti 2 da 43 a 54 Punti 3 da 55 a 60 <u>Laurea triennale valida:</u> Punti 4 fino a 89 Punti 5 da 90 a 104 Punti 6 da 105 a 110 Punti 7 110/110 e lode <u>Laurea specialistica o Vecchio ordinamento</u> Punti 8 fino a 89 Punti 9 da 90 a 99 Punti 10 da 100 a 104 Punti 11 da 105 a 110 Punti 12 110/110 e lode	
Anzianità di docenza (di ruolo o non di ruolo)	Punti 0,1 per ogni anno	
Partecipazione a corsi di formazione sull'utilizzo delle nuove tecnologie.	Punti 0,5	Si valutano fino a 10 corsi
Esperienze specifiche nella valutazione (commissione RAV, formazione sull'autovalutazione d'Istituto)	Punti 1 per ogni esperienza	Si valutano fino a 10 esperienze
Certificazioni specifiche: ECDL	Punti 2	Si valuta un solo titolo
Certificazioni specifiche: ECDL/ ADVANCED	Punti 3	Si valuta un solo titolo
Esperienze nello staff del Dirigente di questa Istituzione Scolastica o nelle figure di sistema (collaboratore, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di laboratorio, responsabili di plesso, referenti, ...)	Punti 1 per esperienza/anno	Si valutano fino a 10 esperienze
Partecipazione, in qualità di relatore o formatore , a convegni, eventi, seminari, presentazioni.	Punti 3 per esperienza/anno	Si valutano fino a 5 esperienze

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo online dell'Istituto il **27 APRILE 2023**.

Avverso la suddetta è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico, entro TRE giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, la graduatoria diventa definitiva e pubblicata il 2 MAGGIO 2023 sul sito della scuola.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di parità di punteggio si adotterà il seguente criterio:



1. Candidato più giovane;

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati

La scuola si riserva di procedere a conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il Progetto si espleta nel periodo MAGGIO – Agosto 2023.

Art. 4 – Compensi

Il compenso viene stabilito in euro 17,50 orario lordo dipendente (euro 23,22 lordo stato) così come previsto dal CCNL 2007 - tabella 6;

Il servizio affidato è di n° 40 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, saranno retribuite le ore effettivamente svolte.

- a) L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento di € 928,90 (Lordo stato) trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto all'Aggregato P02/6 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023
- b) In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc).
- c) Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
- d) Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Stefania NARDINI.

Art. 6 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati dal Direttore S.G.A. per le finalità di gestione della selezione e per le finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo dell'elenco.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti e dei titoli.

L'interessato gode dei diritti di cui alla legge citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano e quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

Art. 7 – Pubblicazione del bando

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituto: <http://iccorropoli.edu.it/>

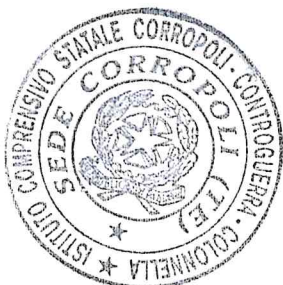
Art. 8 – Forum competente

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Teramo

Art. 9 – Documenti allegati

Fanno parte del presente avviso i seguenti documenti:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione alla selezione per l'incarico
- **Allegato B** - Tabella valutazione dei titoli



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Stefania NARDINI



ALL. A

**Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

OGGETTO: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.-
10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 "Una scuola per il successo formativo"- CUP: E34C22000870001

Il/La
sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
e residente in _____ CAP _____
Tel. _____ cellulare _____ e-mail _____
Cod. Fiscale _____

CHIEDE

**di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la figura professionale di
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE**

Il/la sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'avviso interno di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato A e nell'Allegato B sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo il calendario che verrà predisposto dal Dirigente Scolastico;

Dichiara di conoscere la piattaforma informatica del MIUR per la corretta gestione del progetto PON;

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo;
- allegato B debitamente compilato.

Corropoli, _____

Firma

ALLEGATO B**TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

**PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-AB-2022-1 “Una scuola per il successo formativo”-
CUP: E34C22000870001**

▪ **SELEZIONE DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

TITOLI	Punti per Titolo	Punteggio Massimo	PUNTI	PUNTI RISERVATI alla COMM.
Titolo di studio/diploma/laurea specifico per il settore di pertinenza. (Si valuta solo il titolo di studio di grado maggiore e più pertinente rispetto alle prestazioni richieste)	<u>Diploma:</u> Punti 1 fino a 42 Punti 2 da 43 a 54 Punti 3 da 55 a 60 <u>Laurea triennale valida:</u> Punti 4 fino a 89 Punti 5 da 90 a 104 Punti 6 da 105 a 110 Punti 7 110/110 e lode <u>Laurea specialistica o Vecchio ordinamento</u> Punti 8 fino a 89 Punti 9 da 90 a 99 Punti 10 da 100 a 104 Punti 11 da 105 a 110 Punti 12 110/110 e lode			
Anzianità di docenza (di ruolo o non di ruolo)	Punti 0,1 per ogni anno			
Partecipazione a corsi di formazione sull'utilizzo delle nuove tecnologie.	Punti 0,5	Si valutano fino a 10 corsi		
Esperienze specifiche nella valutazione (commissione RAV, formazione sull'autovalutazione d'Istituto)	Punti 1 per ogni esperienza	Si valutano fino a 10 esperienze		
Certificazioni specifiche: ECDL	Punti 2	Si valuta un solo titolo		
Certificazioni specifiche: ECDL/ ADVANCED	Punti 3	Si valuta un solo titolo		
Esperienze nello staff del Dirigente di questa Istituzione Scolastica o nelle figure di sistema (collaboratore, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di laboratorio, responsabili di plesso, referenti, ...)	Punti 1 per esperienza/anno	Si valutano fino a 10 esperienze		
Partecipazione, in qualità di relatore o formatore , a convegni, eventi, seminari, presentazioni.	Punti 3 per esperienza/anno	Si valutano fino a 5 esperienze		

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane

Consenso trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.L.vo 30/06/03 n. 196 (codice sulla privacy) recante disposizione a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, la informiamo che i dati da Lei forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività formativa, serviranno esclusivamente per la normale esecuzione del corso a cui si iscrive. Resta inteso che l'Istituto Comprensivo “Corropoli – Colonnella - Controguerra” depositario dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del M.I.U.R., le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

Corropoli, _____

Firma _____