



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo*  
*Ufficio V - Ambito Territoriale per la Provincia di Teramo*

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** l'articolo 57 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021, del 18 gennaio 2024;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e Ricerca Periodo 2022-2024 del 23 dicembre 2025;

**VISTO** l'articolo 14 dell'ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28, del 10 luglio 2026;

**VISTI** gli artt. 16 e 17 dell'ipotesi di Contratto Collettivo Regionale Integrativo concernente i criteri per le utilizzazioni del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27, 2027/28, del 15 luglio 2026;

**VISTO** il comma 2 dell'art. 16 sopra richiamato ai sensi del *“nel caso in cui il titolare di incarico DSGA sia assente dall'inizio e per l'intero anno scolastico (fino al 31 agosto) o per un periodo continuativo superiore a tre mesi, l'Ambito Territoriale conferisce l'incarico di DSGA al Funzionario secondo l'ordine di priorità previsto dall'art. 17”*;

**VISTO** l'art. 17, comma 1, lettera b1) dell'ipotesi di Contratto Collettivo Regionale Integrativo il quale prevede che *“sui posti disponibili e non vacanti l'Ambito Territoriale conferisce l'incarico ad altro Funzionario titolare di incarico di DSGA, laddove non siano presenti funzionari privi di incarico di D.S.G.A., che abbia manifestato disponibilità dell'incarico ad interim”*. In tale fattispecie si applicano le disposizioni dettate dall'art. 57 C.C.N.L. secondo l'ordine di priorità ivi stabilito e sulla base dei criteri definiti dal D.M. n.132 del 04 luglio 2024;

**VISTO** che l'art. 17 del sopra richiamato CCRI prevede che le procedure per l'individuazione dei destinatari degli incarichi sono esperite, nell'ordine, a livello provinciale, regionale, nazionale;

**CONSIDERATA** la necessità di coprire un posto di Funzionario EQ (D.S.G.A.), sino al 20/12/2026, presso l'Istituto Comprensivo Giulianova 1 - TEIC841005;

**RILEVATO** che l'assenza, complessivamente e continuativamente, risulta superiore a tre mesi;

**TENUTO CONTO** che la presenza di un Funzionario EQ (D.S.G.A.) in ciascuna scuola è condizione indispensabile per l'adozione di tutti gli atti amministrativo-contabili, per la regolare erogazione del servizio scolastico, nonché per la tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro

**INTERPELLA**

per la sostituzione del Funzionario EQ titolare presso l'Istituto Comprensivo Giulianova 1 -TEIC841005, dal giorno di effettiva assunzione in servizio sino al 20/12/2026, le seguenti categorie di personale:

1. I funzionari titolari di incarico di D.S.G.A. della provincia di Teramo che manifestino la disponibilità all'assunzione dell'incarico ad interim. In *tale fattispecie si applicano le disposizioni dettate dall'articolo 57 del C.C.N.L. secondo l'ordine di priorità ivi stabilito e sulla base dei criteri definiti dal D.M. n. 132 del 4 luglio 2024*;
2. Gli Assistenti Amministrativi di ruolo della provincia di Teramo, con laurea magistrale e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione oppure con diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di



esperienza maturata nell'Area degli Assistenti e/o nell'equivalente area del precedente sistema di classificazione;

3. Altro personale di ruolo della provincia di Teramo, inquadrato nell'Area degli Assistenti Amministrativi con priorità per il personale in possesso della II posizione economica ed in subordine della I posizione economica;

Il personale di cui ai punti 2) e 3) è graduato sulla base delle tabelle allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. 74/2024, fermo restandole precedenze ex art.5 comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n.487.

I Funzionari e/o assistenti amministrativi che accettano l'incarico hanno l'obbligo di svolgerlo per l'intera durata della nomina.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre martedì **25 agosto 2026, ore 13:00**, all'indirizzo [usp.te@istruzione.it](mailto:usp.te@istruzione.it), compilando l'apposito modulo in allegato.

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Clara MOSCHELLA

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Teramo

Alle OO.SS. Comparto Scuola della Provincia di Teramo

Al Sito web SEDE