



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA**

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax 0861 82355
www.iccorropoli.it – Email: teic813001@istruzione.it - PEC: teic813001@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 91019980670 – Cod. Mec.: TEIC813001-Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado

I. C. CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA - -CORROPOLI
Prot. 0003071 del 26/03/2024
I-4 (Uscita)

**Alla Dott.ssa
Natalina D'EUGENIO**

**Incarico di trattamento dati
Regolamento UE 2016/679 (GDPR) – D.Lgs 196/2003 (modificato dal D.Lgs 101/2018)**

Titolare del trattamento dei dati personali:

ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA TEIC813001

**Oggetto: Autorizzazione trattamento dati per attività di "Esperto Esterno-Medico Competente"
ai fini del Regolamento UE - art. 28 e 32 GDPR 2016/679**

Il Titolare del trattamento nella persona del Dirigente Scolastico p. t. Dott.ssa Lia Valeri

visto

- il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che nel presente documento sarà citato con il termine "GDPR";
- Il D. Lgs 196/2003 (modificato dal D. Lgs 101/2018);

constatato che

- L'art. 29 del GDPR prevede il trattamento sotto l'autorità del titolare;
- L'art. 2-quaterdecies del D. Lgs 196/2016 (modificato dal D. Lgs 101/2018) prevede che il titolare può attribuire a persone fisiche espressamente designate compiti e funzioni connessi al trattamento dati, e individua le modalità più opportune per autorizzare al trattamento;
- L'art. 32 del GDPR prevede l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio;

valutato che

- Il titolare del trattamento definisce le misure di sicurezza tecniche e organizzative e designa gli Incaricati del trattamento di dati personali;
- la nomina come collaboratore esterno prevede una specifica autorizzazione a trattare dati personali, le indicazioni sulle modalità del trattamento, le informazioni sul trattamento dati;

valutato che

- nella scuola possono essere affidate attività tecnico-professionali ad aziende, tecnici e consulenti esterni;

considerato che

- un esperto esterno che opera all'interno della sede scolastica, per concordate e autorizzate attività, può essere coinvolto (almeno in visione) nel trattamento di dati personali;

accertato che

- sono state definite specifiche attività tecnico-professionali e che con atti scritti sono state affidate in gestione a soggetti esterni.

DETERMINA

di formalizzare le attività effettuate da:

Nominativo dell'esperto esterno	Codice fiscale	Ditta di appartenenza
D'EUGENIO NATALINA	DGNLNLN54E47F441Y	Medicina dello Sport – Medico Competente

autorizzandolo/a al conseguente trattamento di dati personali.

Con la designazione, si convalida la richiesta delle prestazioni tecnico-professionali definite nell'apposito e separato atto, stipulato tra la scuola e l'esperto esterno, da ritenere parte integrante del presente documento.

Considerando che le prestazioni consistono in:

- compiti previsti dall' art. 7 (Medico Competente) del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE
CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA

Via Ruggieri n. 3 - 64013 CORROPOLI (TE) - Tel. e Fax 0861 82355

www.iccorropoli.it – Email: teic813001@istruzione.it - PEC: teic813001@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 91019980670 – Cod. Mec.: TEIC813001-Scuole dell'Infanzia - Primaria e Secondaria di I Grado

L'esperto esterno, accettando e firmando, si impegna ad espletare le attività nel pieno rispetto del Regolamento di cui dichiara di aver preso visione; in particolare s'impegna a:

- limitarsi a compiere esclusivamente le attività lavorative previste nell'atto di affidamento;
- mantenere la massima riservatezza sui dati personali eventualmente trattati adoperandosi affinché tali comportamenti vengano adottati anche da altre persone della propria azienda;
- non divulgare dati personali eventualmente trattati se ciò non costituisce espressamente oggetto dell'incarico ricevuto e comunque comunicarli al minor numero possibile di soggetti pubblici e privati per esclusivi ed inevitabili adempimenti di legge o in osservanza di regolamenti e contratti di cui la scuola è a conoscenza;
- effettuare eventuali copie di banche dati informatiche solo se è stato autorizzato a farlo dal Titolare altrimenti si rivolgerà a soggetti dell'organico del Titolare delegati a tale compito;
- consegnare al personale della scuola qualsiasi fonte di dati, informatica o non informatica, gestita o creata durante i lavori, che non sia specificatamente autorizzata al trasporto in altra sede;
- rendere inaccessibili ad altri soggetti eventuali dati trasportati per il trattamento in sedi esterne alla scuola, adottando le dovute misure di sicurezza.

La designazione resta valida nei modi e per i tempi definiti nell'atto stipulato tra le parti.

L'esperto esterno, nella qualità anche di interessato, dichiara di essere informato che il titolare del trattamento, e i dipendenti autorizzati, trattano i dati personali per **l'esecuzione del contratto e/o per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare (art. 6 GDPR)**.

I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato, presso albi/elenchi di pubblico accesso e/o presso altri enti pubblici.

Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento.

I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR).

L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. da 15 a 22 del GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti.

Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR).

Sul sito web della scuola www.iccorropoli.it e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa estesa, di cui l'interessato può prendere visione.

L'interessato dichiara di aver ricevuto, letto e compreso il contenuto dell'incarico ricevuto, dell'autorizzazione al trattamento dati, delle modalità operative e dell'informativa.

L'incaricato dovrà seguire le indicazioni organizzative e operative disposte dal titolare del trattamento, che saranno aggiornate e fornite periodicamente e/o in base alle necessità, nella forma verbale e/o scritta attraverso la predisposizione di fascicoli formativi che saranno resi disponibili a tutto il personale.

CORROPOLI, 25/03/2024

Il Titolare del trattamento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott.ssa Lia VALERI

L'Esperto Esterno
