

Verbale di collaudo e benestare alla fatturazione

(da inviare completa con n° oda, importo, timbro e firma cliente, con indicazione della data e del numero di protocollo)

Protocollo n. 6594/C.14
Data 15 SETTEMBRE 2016



Telecom Italia S.p.A.
ICT Solutions & Service Platforms
Gestione Convenzioni
Viale Parco dei Medici 61, 00148 – Roma
fax 800.333.669

Il sottoscritto responsabile dell'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE:

1.a COGNOME: DIVISI:

1.b NOME: MANUELA

1.c nato a : TERAMO

1.d il : 31/10/1968

1.e Documento di identità tipo: PATENTE DI GUIDA n. U17570918X

1.f Codice fiscale : DVSMNL68R71L103J

1.g Qualifica: DIRIGENTE SCOLASTICO

domiciliato, ai fini del presente atto, presso la sede dell'Amministrazione di appartenenza,
di seguito indicata;

**2.a "Denominazione dell'Amministrazione e Codice Fiscale: ISTITUTO COMPRENSIVO
CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA – CODICE FISCALE 91019980670**

E IL

**RESPONSABILE DEL COLLAUDO: Prof. DI PIETRO GIUSEPPE (Incarico prot. n.
2113/C.14 del 17/03/2016)**

con sede in

2.b CAP, Comune: 64013 - CORROPOLI

2.c Provincia: TERAMO

2.d Via : VIA RUGGIERI 3

n.

2.e Numero di telefono: 086182355

2.f Numero di fax: 086182357

**2.g Indirizzo di posta elettronica : TEIC813001@ISTRUZIONE.IT, con sede in
CORROPOLI (TE) Via RUGGIERI n. 3**

(di seguito per brevità "Amministrazione Contraente"):

Dichiarano

Relativamente ai lavori/servizi ordinati al fornitore Telecom Italia con:

numero Identificativo ordine **2934223** data ordine 10 MAGGIO 2016.

progetto esecutivo con codice commessa 16CE1152 sede CORROPOLI (TE)

Con la presente L'Amministrazione rilascia l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni elencate e dei relativi importi (Euro):

Apparati (Wireless, Switch, UPS)
Armadi rack.....
Cablaggio passivo.....
Listino DEI.....
Oneri (Sopralluogo/Progettazione, Asset Inventory, Progetto Esecutivo).....
Ritiro e smaltimento.....
Servizi (Addestramento/ Configurazione).....
Sistema di monitoraggio e gestione.....
altro.....

Totale Euro 17.625,50

che i lavori/ servizi sono stati completati ed eseguiti a regola d'arte

di rilasciare il presente documento per la conferma dell'accettazione del collaudo;

L'importo di fatturazione comprende/non comprende:

il servizio di manutenzione nuovo di €..... nr..... mensilità
il servizio di manutenzione esistente di €..... nr..... mensilità
il servizio formazione/addestramento di €
il servizio di gestione da remoto di €..... nr..... mensilità
il servizio dei presidi On-Site LP/MP/HP di € nr..... mensilità
il servizio di reperibilità H24 LP/MP di € nr..... mensilità
il servizio MAC su PDL di €..... Nr. pacchetti.....
Il servizio di aggiornamento del sistema di gestione.....
altro.....

Data 15 SETTEMBRE 2016

Note



per l'Amministrazione Contraente

IL DOCENTE COLLAUDATORE
Prof. GIUSEPPE DI PIETRO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa MANUELA DIVISI