



# ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI – COLONNELLA- CONTROGUERRA

Via Ruggieri, 3 64013 CORROPOLI (TE) Tel. e Fax 0861/82355

Codice fiscale 91019980670 Codice meccanografico TEIC813001



PROT. N. 1732/C.14 DEL 28/02/2018

AL DSGA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI COLONNELLA CONTROGUERRA  
SIG.RA TOMASSETTI ANNA MARIA  
ALL'ALBO - SITO WEB DELLA SCUOLA

Oggetto: ”- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche*”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

### INDIVIDUAZIONE FIGURE DI PROGETTO

CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-43 CUP E39G16001580006

### Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della commissione Europea

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

**VISTA** l’autorizzazione del progetto prot. n. AOODGEFID/31695 del 24/07/2017 a valere sull’Avviso Pubblico prot.n. AOODGEFID\10862 del 16 settembre 2016, Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”– Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale -"Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento" 2014- 2020 - Asse I - Istruzione- Fondo Sociale Europeo (FSE)- Obiettivo specifico - 10.1 – Azione10.1.1

Progetto /sottoazione:	10.1.1A		
Codice identificativo progetto <sup>1</sup>	Titolo del PROGETTO	Importo autorizzato modulo	Totale autorizzato progetto
10.1.1A-FSEPON-AB-2017-43	“STARE BENE A SCUOLA INSIEME”	Tot.	€ 44.905,20

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto verbale n. 23 delibera n° 117 di variazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2017;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto verbale n.3 delibera n° 12 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2018;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività amministrativa e finanziaria relativa al progetto

RITENUTO che la figura del DSGA possa attendere a tali funzioni

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### Art.1 - Affidamento incarico

Viene affidato alla Sig.ra Anna Maria TOMASSETTI, in qualità di DSGA l'incarico di Direttore Amministrativo per lo svolgimento dell'intero percorso amministrativo del progetto "STARE BENE A SCUOLA INSIEME" **Cod. di aut. 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-43.**

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo

### Art. 2 - Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 18,50 orario lordo dipendente (euro 24,55 lordo stato) così come previsto dal CCNL 2007 - tabella 6;

Il servizio affidato è di n° 80 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, saranno retribuite le ore effettivamente svolte.

- a) L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento di € 1.963,96 (Lordo stato) trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto all'Aggregato P. 42 del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2018.
- b) In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali e registri presenze, ecc).
- c) Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima. Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.
- d) Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

### ART. 3 – Risoluzione

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alla S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

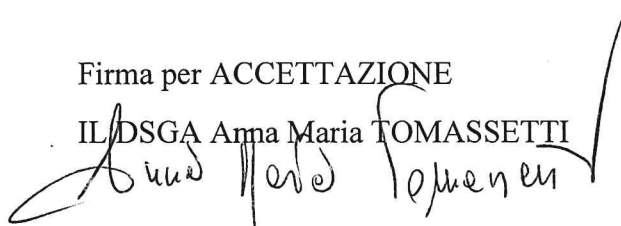
In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

### ART. 4 – Pubblicazione sul sito istituzionale

Tale provvedimento sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale [www.iccorropoli.gov.it](http://www.iccorropoli.gov.it)

Firma per ACCETTAZIONE

IL DSGA Anna Maria TOMASSETTI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Manuela DIVISI

