



## ISTITUTO COMPRENSIVO CORROPOLI-COLONNELLA – CONTROGUERRA

### Verbale N° 9 Consiglio D'Istituto – 04 Febbraio 2022

Il giorno **04** del mese di **febbraio** dell'anno **2022**, alle ore **19:00**, in modalità on line, si è riunito il Consiglio d'Istituto dell'I.C. Corropoli Colonnella Controguerra, convocato con lettera Prot. 1861 del 29/01/2022 e variazione orario nota prot. 1928 del 31/01/2022:

**Sono presenti:**

		Presente	Assente
<b>Dirigente Scolastico</b>	Nardini Stefania	X	
<b>Componente Docenti</b>	Leli Fausto	X	
	Zuccarini Antonella	X	
	Coccia Gabriella	X	
	Di Monte Antonella	X	
	Bellagamba Federica	X	
	Feriozzi Clementina	X	
	Vanni Cinzia	X	
	Crescenzi Cinzia	X	
<b>Componente Genitori</b>	Ricchioni Gianluigi	X	
	Tarquini Maya	X	
	Anedda Sergio	X	
	Prosperi Paola	X	
	Cardelli Paola	X	
	Di Quirico Fausto	X	
	Pecchini Massimiliano	X	
	Scarpantonio Mauro Giovanni	X	
<b>Componente A.T.A.</b>	Abbadini Emidio		X
	D'Abruzzo Lea		X

Totale presenti n. 17

Totale assenti n. 2: Emidio Abbadini, D'Abruzzo Lea.

Verificata la presenza del numero legale il Presidente Sig. Scarpantonio Mauro Giovanni dichiara aperta la seduta.

Funge da segretario verbalizzante l'ins. Cinzia Vanni.

Il Presidente comunica la presenza del D.S.G.A. sig.ra Anna Maria Tomassetti.

#### **Ordine del giorno**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazione Programma Annuale 2021 ;
3. Programma annuale 2022;
4. Anticipazioni minute spese al DSGA art. 21 del decreto 129/2018 – anno 2022 ;
5. PON FESR REACT EU – Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;
6. Analisi di scadenze e richieste pervenute nell'arco di tempo che intercorre fra la data della convocazione a quella della seduta.

Discussione e deliberazione punti all'ordine del giorno:

#### **P.1 Approvazione verbale seduta precedente**

Prende la parola il Presidente Giovanni Mauro Scarpantonio, il quale chiede se ci siano osservazioni relative al verbale n° 8 inviato via e-mail a tutti i componenti. Non essendoci nessuna osservazione, si procede all'approvazione all'unanimità dei presenti

<b>O.d.G. n° 03</b> <b>Delibera n° 54</b>	<b>Variazione al Programma Annuale 2021</b>
--	---

**VISTO** il programma annuale per l'esercizio finanziario 2021, .

**VISTO** l'art. 10 comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28 Agosto 2018

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
18	11443.67	FINANZIAMENTI MIUR DDI REGIONI MEZZOGIORNO
19	6733.04	ULTERIORI FONDI MIUR
20	682.25	ULTERIORI FINANZIAMENTI MIUR
21	0.00	GIROFONDI
22	127412.31	ACCERTAMENTI PROGETTI FESRPON
23	16000.00	PROGETTO STEM

**CONSIDERATO CHE** occorre modificare il programma annuale

**DECRETA** di apportare le seguenti **VARIAZIONI** al programma annuale 2021

ENTRATE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
02 02 02	PON PER LA SCUOLA (FESR) - REACT EU - RETI CABLATE E WIRELESS	0,00	0,00	68.311,55	68.311,55
02 02 03	PON PER LA SCUOLA (FESR) REACT EU - DIGITAL BOARD	0,00	0,00	59.100,76	59.100,76
03 01 1	Funzionamento Amministrativo e didattico	18.596,67	9.284,67	7.415,29	35.296,63
03 06 13	Dispositivi e Strumenti digitali Regioni del mezzogiorno	0,00	0,00	11.443,67	11.443,67
03 06 14	Piano naz. di ripresa e resilienza - PNRR e Piano naz. scuola digitale PSND	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00
				162.271,27	

SPESE Aggr./Voce/Sottovoce		PREVISIONE INIZIALE	MODIFICHE PRECEDENTI	MODIFICA ATTUALE	PREVISIONE DEFINITIVA
A 01 00	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	15.008,38	5.074,67	6.000,00	26.083,05
A 01 03	Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 - MATERIALE	0,00	7.000,00	-1,64	6.998,36
A 02 00	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	17.000,00	1.808,01	0,00	18.808,01
A 03 00	DIDATTICA	20.000,00	12.050,04	682,25	32.732,29
A 03 06	Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 - SPORTELLI PSICOLOGICI	0,00	1.794,18	-194,18	1.600,00
A 03 07	Risorse ex art. 31 comma 1 D.L. 41/2021 - SUSSIDI	0,00	10.000,00	928,86	10.928,86
A 03 10	REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A-FESRPON -AB-2021-106	0,00	0,00	68.311,55	68.311,55
A 03 11	DIGITAL BOARD - AVVISO 28966/2021 - CODICE PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-107	0,00	0,00	59.100,76	59.100,76

A 03/12	SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - AVVISO DGEFID 10812 del 13/05/2021	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00
P 01/5	Dispositivi e strumenti digitali Regioni del Mezzogiorno	0,00	0,00	11.443,67	11.443,67
P 02/4	FINANZIAMENTO EX ART. 31 COMMA 6 D.L. 41-2021	0,00	23.064,85	0,00	23.064,85
				162.271,27	

### **P.3 Programma Annuale 2022**

<b>O.d.G. n° 03</b> <b>Delibera n° 55</b>	<b>Approvazione Programma Annuale 2022</b>
--	--

#### **Il Consiglio di Istituto**

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;
- Vista le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2022 - prot. 21503 del 30 settembre 2021 ( *Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2022 periodo gennaio – agosto 2022*);
- Vista La nota MIUR n. 25863 del 09/11/2021 di proroga di tutti i termini previsti dall’art. 5 commi 8 e 9 D.I. n. 129/2018 di 45 giorni;
- Visto il Piano Triennale dell’Offerta Formativa per l’A.S. 2021/22 approvato con delibera N. 37 verbale n. 7 del Consiglio d’Istituto del 26/11/2021;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 14 gennaio 2022 verbale n. 05;

#### **APPROVA**

- Il Programma Annuale 2022 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

<b>In sintesi:</b>	<b>Totale Entrate</b>	<b>€</b>	<b>Totale Spese</b>	<b>€ 276.766,40</b>
	<b>276.766,40</b>			

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	17	2		17	0	0

Ai sensi dell’articolo 4, Decreto 129/2018, con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all’accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale è stato trasmesso in data 29/11/2019, al Collegio dei revisori dei conti, per l’attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell’art. 5 Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

I Revisori dei Conti , con verbale n. 2022/001 del 28/01/2022 hanno dichiarato: **“Prendendo atto del contenuto dell’apposita relazione predisposta dal Dirigente Scolastico con riferimento agli obiettivi che l’Istituzione scolastica intende realizzare nell’anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022”** .

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall’approvazione, ai sensi dell’articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest’istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

## **P.4 Anticipazioni minute spese al DSGA art. 21 del decreto 129/2018 – anno 2022**

<b>O.d.G. n° 4</b> <b>Delibera n° 56</b>	Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2022.
---	--

### **Il Consiglio di Istituto**

Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018

### **DELIBERA**

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
  - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
  - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in € 800,00 per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
  - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
  - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
  - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in € 150,00. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	17	2		17	0	0

## **P.5 PON FESR REACT EU – Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo**

Il D.S. Stefania Nardini comunica che il nostro Istituto ha presentato il progetto "Edugreen" che riguarda la riqualificazioni delle scuole secondo la logica green, per promuovere negli alunni lo sviluppo di una coscienza ecologica per la promozione di un ambiente ecosostenibile.

Prende la parola il D.S.G.A. per informare che il progetto è stato inviato a tutti i membri del Consiglio per prenderne visione e prevede la realizzazione di serre, orti botanici e angoli verdi negli spazi individuati nei diversi plessi. Il D.S.G.A. precisa che il progetto è stato presentato, ma non sappiamo ancora se verrà finanziato.

All'unanimità dei presenti **Il Consiglio D'Istituto Approva con Delibera n.57**

## **P. 6 Analisi di scadenze e richieste pervenute nell'arco di tempo che intercorre fra la data della convocazione a quella della seduta.**

### **Progetto FESR PON "REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS NELLE SCUOLE" per la riqualificazione e ampliamento della rete internet.**

Il D.S.G.A. comunica che è per il progetto PONFESR per la realizzazione e ampliamento della rete esiste una CONVENZIONE CONSIP ATTIVA della Ditta Vodafone; come primo step è previsto un sopralluogo da parte della Vodafone per valutare gli interventi da fare e per la stesura di un preventivo di spesa questa prima fase di valutazione è gratuita. Il sopralluogo è stato fissato al 1 marzo 2022 sono stati inoltre presentati tutti i documenti di riferimento dei tre plessi scolastici.

Il D.S.G.A. comunica che saranno informati le Amministrazioni Comunali, si chiederà una supervisione dei lavori dei loro tecnici, in quanto proprietari degli immobili e considerato che si tratta di interventi strutturali.

Interviene, in merito, il Presidente Mauro Giovanni Scarpantonio, per ricordare che la scuola di Controguerra è stata cablata facendo ricorso al comune e il D.S.G.A. precisa che la stessa cosa è stata fatta per Corropoli e Colonnella, mentre non sono cablate le scuole dell'Infanzia di Corropoli e di Colonnella.

Prende la parola il D.S. per ribadire l'impegno dell'Istituto nel rendere tutte scuole efficienti dal punto di vista della rete Internet. Informa che sono stati effettuati dei sopralluoghi per valutare le problematiche dell'Infanzia di Corropoli e di Colonnella e in base alla relazione del tecnico è emerso che è necessario solo potenziare il wifi.

Il D.S. informa che i progetti per il potenziamento delle tecnologie sono tutti avviati e che anche i progetti finanziati dai Comuni del territorio sono stati avviati: teatro, le certificazioni di inglese, solo motoria per la scuola dell'Infanzia deve ancora partire. Inoltre il D.S. ricorda ai genitori di promuovere la partecipazione dei ragazzi allo sportello pomeridiano di matematica.

### **P.7 Progetto rugby.**

Il D.S. presenta un progetto pervenuto dal referente d'istituto, sulla promozione del rugby nella scuola Primaria. Il progetto, gratuito, è stato presentato dall' Federazione Italiana Rugby dell'area Teramo e provincia nella persona della professoressa Valeria Vallocchia. Le lezioni sono mirate alla conoscenza di questo sport nelle modalità dettate dalla situazione di emergenza sanitaria. Sono in programma attività per circa due mesi, una volta a settimana, a partire dal 7 febbraio, secondo il calendario allegato al progetto, ed è fatta richiesta di organizzare un evento conclusivo all'aperto in primavera. Sono coinvolte tutte le classi prime, seconde e terze dell'Istituto.

Il D.S. chiede se il consiglio è favorevole ad accogliere il progetto

All'unanimità dei presenti **Il Consiglio D'Istituto Approva con Delibera n.58**

Prende la parola il Presidente in merito alle borse di studio e propone l'istituzione di una commissione formata da tre genitori e da un' insegnante per mettere insieme le idee per come organizzare tale evento. Il presidente propone come genitori: Fausto De Quirico e Sergio Anedda, che accettano, per l'insegnante si chiede di decidere e comunicare in seguito un nominativo.

Il D.S. informa il Consiglio che la maggior parte degli alunni residente nel territorio si è iscritta nelle scuole dell'Infanzia del nostro Istituto.

Prende la parola il D.S.G.A. e comunica che resta invariata la situazione per i plessi di Controguerra e Colonnella: rispettivamente ci sono 43 alunni con due sezioni e 59 alunni con tre sezioni, con due alunni in situazione di handicap. Per il plesso di Corropoli invece si è verificata una diminuzione sostanziale: ci sono 125 iscritti, nessun alunno in situazione di handicap e quindi si spera nella formazione di sei sezioni, in quanto i criteri di formazione delle classi prevedono almeno un minimo di 15 alunni e un massimo di 25 alunni, per cui con 125 alunni ci si trova al limite delle cinque sezioni, pertanto si spera che non venga fatto un calcolo matematico e date le sei sezioni che comunque comporterebbe già la contrazione di una sezione a Corropoli. Questa flessione in negativo è stata causata dal calo demografico nel comune e relativamente mitigata dalle iscrizioni fuori comune: 6 alunni provenienti da Nereto, 2 da Tortoreto e 1 da Alba Adriatica.

Il D.S. comunica che per quanto riguarda le iscrizioni alla Primaria ci sono 9 alunni provenienti da fuori comune, di cui 8 alunni hanno scelto il tempo pieno, oltre agli iscritti di Corropoli.

Il D.S.G.A. precisa che ci sono 30 iscritti al tempo pieno e 33 al tempo normale, con due alunni in situazione di handicap, pertanto si proverà a chiedere 4 classi prime.

Il D.S. informa che il Sindaco di Corropoli ha già dato la disponibilità per il doppio turno di mensa.

Il D.S.G.A. inoltre comunica che resta invariata a Controguerra la situazione della Primaria e della Secondaria con rispettivamente 5 classi e 4 classi. Per quanto riguarda Colonnella ci saranno: 1 prima a tempo normale e 1 a tempo pieno, perché in totale ci sono 29 alunni iscritti e quindi si cercherà di fare la proposta di due classi sperando che vengano accettate.

Il D.S. si auspica una fattiva collaborazione in caso di necessità anche dai sindaci.

Null'altro essendoci da trattare la seduta è sciolta alle ore 20:10

**Il segretario verbalizzante**

Cinzia Vanni

**Il Presidente**

Dott. Mauro Giovanni Scarpantonio